附件3 评选方案

表1 资格合格性审查

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评审项目 | 评审内容 | 合格性 |
| 1 | 独立承担民事责任的能力 | 企业法人营业执照、湖南省财政厅备案截图 |  |
| 2 | 良好的商业信誉和健全的财务会计制度 | 2024年度或2023年度经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表，包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务情况说明书。 |  |
| 3 | 履行合同所必需的设备和专业技术能力 | 长沙市内办公场地证明（①如场地属于自有场地，证明材料包含房产证明复印件；②如场地属于租赁场地，证明材料包含房屋租赁合同复印件（从投标截止之日起计算有效期在一年及以上）、房产证明复印件） |  |
| 项目负责人具有相关能力，提供身份证、财政部门的培训证书、职称证书或注册证书、近3个月的社保证明复印件。 |  |
| 4 | 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录 | 近3个月税收和社保缴纳凭证复印件。 |  |

以上复印件均需加盖单位公章。表2评选细则

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评审项目 | 评审内容 | 分数 |
| 1 | 办公场地 | 配备独立的开标室、监控室、评标室、档案管理室；评标区进行封闭管理，配有通讯工具保管箱。 | 10 |
| 2 | 办公条件和信息化系统 | 配备了办公电脑、打印机，专用于评标区的录音录像系统、电脑、打印机、投影或投屏设备、非便携的电子评标设备。 | 5 |
| 3 | 专业服务团队 | 1. 配备的技术、造价、监理等专业人员不少于3人。提供职称证书或注册证书、近3个月的社保证明复印件。 2. 配备财政部门的培训人员不少于5人。提供身份证、财政部门的培训证书、近3个月的社保证明复印件。 | 15 |
| 4 | 招标代理经验 | 涵盖工程、服务、货物等不同类型的招标代理业绩，提供近3年内的代理合同或招标公告或结果公示等证明材料复印件 | 10 |
| 5 | 政府采购方案 | 围绕事业单位的核心采购需求，在明确其存在货物、服务、工程项目三类政府采购事项的基础上，充分结合政府采购的各项要求，包括采购流程规范、预算管理标准、供应商资质审核等，量身打造相关政府采购方案，使方案紧密贴合事业单位的采购实际，为其高效、合规开展政府采购工作提供有力支撑。 | 30 |
| 6 | 招标方案 | 例题：某事业单位下属子公司厂区提质改造项目，范围包括老厂房改造、消防、水电改造、勘察、劳务、设备设施采购等，资金来源为自筹资金，投资估算800万元。编制一份科学合理、切实可行且能充分满足招标人实际需求的招标方案。 | 30 |

以上复印件均需加盖单位公章。